

File No. अधि-1-1208/1/2022-F3-FOREST DEPT (Computer No. 6170)

1/18815/2023

1/18815/2023

**कार्यालय, प्रमुख वन संरक्षक, HoFF उत्तराखण्ड, देहरादून**

ईमेल: ccfadmin-forest-uk@nic.in 0135:2741461,2746934 फ़ैक्स : 2741630,2741462

कार्यालय पता: वन भवन, 85-राजपुर रोड़, देहरादून,



वनोपदेश सं० 47 / 1-13(13) एच0आर0डी0, देहरादून दिनांक 28 मार्च, 2023.

**पदोन्नति / तैनाती आदेश**

इस कार्यालय के पत्रांक 1/8678/2022/1-13(एच0आर0डी0) दिनांक 28-10-2022 द्वारा मिनिस्ट्रीयल संवर्ग के रिक्त पदों पर पदोन्नति हेतु पदोन्नति समिति का गठन किया गया। पदोन्नति समिति की दिनांक 03-11-2022 को बैठक आयोजित की गयी। पदोन्नति समिति की संस्तुति के आधार पर वर्तमान में उत्पन्न रिक्ति के सापेक्ष निम्नलिखित वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी वेतनमान रू0 47600-151100 लेवल-8 को मुख्य प्रशासनिक अधिकारी वेतनमान रू0 56100-177500 लेवल-10 के पद पर कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से प्रोन्नत कर उनकी तैनाती उनके नाम के सम्मुख कॉलम-4 में अंकित कार्यालय में जनहित में की जाती है :-

क्र0 सं0	वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी का नाम	वर्तमान कार्यालय जिसमें कार्यरत हैं	पदोन्नति के उपरान्त तैनाती का कार्यालय	आदेश प्रभावी होने की तिथि
1	2	3	4	5
1	श्रीमती सम्पत्ति जुयाल	अपर प्रमुख संरक्षक / नोडल अधिकारी, वन संरक्षण, देहरादून	अपर प्रमुख संरक्षक / नोडल अधिकारी, वन संरक्षण, देहरादून	दिनांक 01-04-2023

1. पदोन्नत अधिकारी द्वारा यदि पदोन्नति का परित्याग किया जाता है तो कार्मिक के विरुद्ध उत्तराखण्ड राज्याधीन सेवाओं में पदोन्नति का परित्याग (Forgo) नियमावली, 2020 के तहत कार्यवाही की जायेगी।

2. संबंधित अधिकारी पदोन्नति आदेश प्रभावी होने की तिथि के एक सप्ताह के अन्तर्गत अपनी पदोन्नति पर योगदान देना सुनिश्चित करें, यदि निर्धारित तिथि तक पदोन्नति/तैनाती स्थल पर योगदान नहीं दिया जाता है तो संबंधित अधिकारी का पदोन्नति आदेश स्वतः निरस्त समझा जाएगा तथा कनिष्ठ अधिकारी की पदोन्नति कर दी जायेगी।

3. यदि अधिकारी द्वारा पदोन्नति स्वीकार नहीं की जा रही हो तो अधिकारी से लिखित रूप में इस आशय का पत्र प्राप्त कर तत्काल इस कार्यालय व मुख्य वन संरक्षक, मानव संसाधन विकास एवं कार्मिक, उत्तराखण्ड, देहरादून को प्रेषित करें।

4. अधिकारी की पदोन्नति/तैनाती स्थल पर योगदान करने संबंधी सूचना इस कार्यालय व मुख्य वन संरक्षक, मानव संसाधन विकास एवं कार्मिक प्रबंधन, उत्तराखण्ड, देहरादून को अधिकारी के अवमुक्त/योगदान के तत्काल पश्चात अनिवार्य रूप से उपलब्ध करा दी जाये।

5. वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड 2 भाग 2 से 4 के मूल नियम-22(ए)(1) एवं 22-बी(1) के अन्तर्गत वेतन निर्धारण संबंधी तिथि विकल्प दिये जाने हेतु इस आदेश निर्गमन की तिथि से 01 माह की समय-सीमा सरकारी सेवक को उपलब्ध होगी और एक बार दिया गया विकल्प अन्तिम होगा।

Signed by Vinod Kumar

Date: 28-03-2023 14:05:32

(विनोद कुमार)

प्रमुख वन संरक्षक, HoFF

1/18815/2023

पत्र सं० (1)/1-13(13) (HRD) तददिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- मुख्य वन संरक्षक, मानव संसाधन विकास एवं कार्मिक, उत्तराखण्ड देहरादून।
- अपर प्रमुख संरक्षक/नोडल अधिकारी, वन संरक्षण, देहरादून।
- सम्बन्धित मुख्य कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- संबन्धित अधिकारी द्वारा नियंत्रक अधिकारी।
- मु0व0सं0, अनुश्रवण, मूल्यांकन, आई0टी0 एवं आधुनिकीकरण देहरादून को विभागीय वेबसाईट में अपलोड हेतु।
- अधिष्ठान/गार्ड बुक।

(विनोद कुमार)

प्रमुख वन संरक्षक, HoFF